

Samuel Ilnicki Transport

Almindelige betingelser gældende for privatflytninger og opbevaringsaftaler

Betegnelser, der anvendes i nedenstående **betingelser**:

- **Firmaet:** Herved skal forstås Samuel Ilnicki Transport
- **Kunden:** Herved skal forstås den privatperson, der bestiller en eller flere flytteopgaver og/eller indgår en eller flere aftaler om opbevaring hos firmaet – enten som ejer eller som af ejer har fået bemyndigelse til at indgå aftale om bestilling af transport, flytning og opbevaring af aktiver/løsøregenstande.
- **Opgaven:** Herved skal forstås enten én eller flere flytning(er) eller opbevaring(er) - eller eventuelt en kombination af disse.
- **Flytning:** Herved skal forstås den aftale, der indgås, jf. betingelserne mellem kunden og firmaet, og den/de særlige, skriftlige aftaler(r), der indgås mellem parterne.
- **Kolli:** Herved skal forstås den/de løsøregenstand(e), der er pakket i en flyttekasse eller naturligt udgør en enhed, der transporteres af firmaet.
- **Opbevaring/Opmagasiner:** Herved skal forstås den situation, hvor firmaet har modtaget og anbragt kundens løsøregenstande på et af firmaet dertil indrettet område, hvortil kunden ikke har fri adgang.
- **Magasin:** Herved skal forstås den bygning, hvor løsøregenstandene opbevares. Magasinet er ikke tilgængeligt for andre end firmaet og skal være opført på en muret eller en støbt sokkel. Der er krav om, at det skal kunne bygningforsikres.

Generelt

Betingelserne udgør det fulde aftalegrundlag mellem firmaet og kunden, og eventuelle ændringer af disse er kun gyldige, hvis de fremstår på skrift og er vedlagt betingelserne som bilag.

Hvad angår flytteopgaver, er firmaet dækket af en professionel ansvarsforsikring.

Aftalen

Tilbud, der afgives af firmaet, gælder i otte dage efter afgivelsesdatoen. Herefter bortfalder det uden yderligere varsel.

Tilbud afgives på baggrund af de på tilbudsdagen gældende arbejdslønninger, takster, transportomkostninger, valutakurser etc.

Opbevaring omfatter anbringelse af løsøret i et magasin, hvis andet ikke er aftalt.

En aftale, som omfatter særligt værdifuldt eller skrøbeligt løsøre, letfordærlige genstande, våben, farlige eller letfordærlige genstande kan kun indgås mellem kunden og firmaet, hvis den bliver udarbejdet særskilt og på skrift af parterne.

Før firmaet afgør, om det kan acceptere at lade genstandene/løsøret omfatte af opgaven, er kunden forpligtet til at afgive firmaet præcise, skriftlige oplysninger om eventuelle farer og de sikkerhedsregler, der bør håndhæves. På baggrund af dette står det firmaet frit at acceptere eller afvise genstandene/løsøret.

Undlader kunden at informere om, at opgaven omfatter ovennævnte, hæfter denne for al eventuel skade, der måtte blive påført personer og materiel, og som med rette kan henføres til genstandene/løsøret.

Hvis firmaet bliver klar over, at ovennævnte genstande/løsøre indgår i opgaven, er det i sin fulde ret til enten at forlange disse/dette fjernet straks eller ophæve aftalen i sin helhed.

Aftalen mellem firmaet og kunden anses for endeligt indgået, når kunden modtager den endegyldige ordrebekræftelse.

Den lovbestemte 14 dages fortrydelsesret for fjernsalg, jf. punkt 5, træder i kraft fra indgåelsestidspunktet.

I tilfælde af, at der på et tidspunkt efter at aftalen er indgået, skal ske udefrakommende ændringer i forhold til takster, afgifter, fragter og/eller valutakurser, er firmaet berettiget til at foretage regulering af aftalens samlede pris.

Flytteopgaver

Beregning af pris for flytteopgaver begynder og slutter på firmaets adresse,

Hvis ikke andet er aftalt, omfatter en flytteopgave:

- ned- og opbæring
 - kørsel
 - løs anbringelse af flyttegodset efter kundens anvisning på den nye adresse
-
- Af- og påmontering sker kun, hvis der er indgået en skriftlig aftale om dette.
 - Ind- og udpakning og transport af genstande med en vægt på plus 100 kg sker kun, hvis der er indgået en skriftlig aftale om dette.

Firmaet leverer de til nedpakningen nødvendige flyttekasser - mod betaling.

Betaling

Flytteopgave

Betaling forfalder til betaling ved afslutning af opgaven, hvis andet ikke er aftalt skriftligt.

Opbevaring

Så længe aftalen er gældende, opkræver firmaet løbende betaling. Herudover kan firmaet ydermere opkræve betaling for tjenester, der ikke hører under selve opbevaringen. Det kan være i forbindelse med, fx besigtigelse, intern omflytning af det opbevarede efter kundens ønske etc.

Umiddelbart efter at alle genstande er anbragt i magasinet, vil der blive fremsendt en faktura for hele den aftalte opbevaringsperiode eller første periode af denne.

Der tages forbehold for eventuelle prisændringer så længe aftalen gælder, og disse vil blive adviseret med et varsel på 30 dage, jævnfør opsigelsesreglerne i betingelserne.

For alle forfaldne beløb gælder, at firmaet har tilbageholdelsesret i endnu ikke udleveret indbo.

Opbevaringsafgiften beregnes normalt månedsvis, og hvis andet ikke er aftalt skriftligt, betales denne kvartalsvist forud.

Ved for megen betalt opbevaringsafgift, vil beløbet blive refunderet efter udlevering. Dette gælder dog kun for halve måneder, eller hvis andet er aftalt. Bliver en del af løst anbragt gods udtaget, vil opbevaringsafgiften blive reduceret forholdsmæssigt.

Afbestilling

Fra indgåelsestidspunktet af en aftale om en flytteopgave gælder, at den er bindende for såvel firmaet som kunden. Sidstnævnte bevarer sin lovbestemte fortrydelsesret.

Skulle kunden ønske at afbestille en flytteopgave, kan dette udelukkende ske mod betaling ifølge nedenstående:

- Ved afbestilling mere end 30 dage før tidspunktet for en flytteopgaves ikrafttrædelse betales 10 % af den aftalte totalpris.
- Ved afbestilling mellem 30 og 14 dage før tidspunktet for en flytteopgaves ikrafttrædelse betales 20 % af den aftalte totalpris.
- Ved afbestilling mindre end 14 dage før tidspunktet for en flytteopgaves ikrafttrædelse betales 30 % af den aftalte totalpris.

Flytteopgave

I tilfælde af at kunden skulle ønske at foretage større ændringer i indholdet af aftalen om flytteopgaven, vil dette blive betragtet som en afbestilling, hvis ikke firmaet skriftligt accepterer disse ændringer.

Fortrydelsesret

Jævnfør forbrugeraftalelovens kapitel 4, har kunden 14 dages fortrydelsesret for alle fjernsalgsaftaler

Fristen gælder fra den dag, hvor aftalen bliver indgået. Ønske at opgaven påbegyndes eller udføres, før fristen udløber, kan denne give sit udtrykkelige, forudgående samtykke til, at dette sker, og at fristen ophører, når opgaven er udført.

Når opgaven er endeligt udført, udløber fortrydelsesfristen automatisk,

Hvis kunden giver sit samtykke til, at firmaet kan påbegynde opgaven, men senere ønsker at benytte fortrydelsesretten, vil firmaet have ret til at opkræve en betaling, der står i forhold til det arbejde, der allerede er blevet udført.

Skulle kunden ønske at benytte sig af fortrydelsesretten, skal dette meddeles firmaet via fx mail eller anden skriftlig henvendelse, af hvilken dette tydeligt fremgår.

Senest 14 dage fra den dato, hvor firmaet modtager meddelelse om, at kunden ønsker at gøre brug af fortrydelsesretten, vil firmaet sørge for at tilbagebetale betalte beløb til kunden.

Standardformular for anvendelse af fortrydelsesretten er vedlagt disse betingelser som bilag 1.

Kundens ansvar

Indgår der særligt værdifulde genstande i opgaven, er kunden forpligtet til at gøre firmaet opmærksom på dette. Det skal gøres skriftligt.

”Særligt værdifulde genstande” omfatter fx - men ikke udelukkende – kunstgenstande, designermøbler, malerier og tæpper, guld, sølv og diverse ædelsten.

I fald af at firmaet vurderer, at opgaven omfatter specielt værdifulde eller skrøbelige genstande, kan det gøre gældende, at der tegnes en ekstra forsikringsdækning.

Skulle kunden ønske at reklamere eller kræve erstatning, skal dette meddeles firmaet via fx mail eller anden skriftlig henvendelse, af hvilken dette tydeligt fremgår.

Dette skal ske hurtigst muligt, efter at kunden er blevet eller burde være blevet bekendt med evt. skader eller bortkomst – dog senest 14 dage efter, at flytningen er afsluttet, eller at godset er blevet udleveret.

Inden firmaet beslutter sig for evt. at vedkende sig kundens krav, er det berettiget til en besigtigelse af den eller de genstande, der omfattes af reklamationen eller erstatningskravet.

Det skal understreges, at firmaet ikke har tegnet en særskilt forsikring for opbevaringsopgaver, så i fald af at kunden har et ønske om yderligere forsikringsdækning, anbefales det, at denne selv sørger for dette.

Firmaets ansvar

I forhold til skade og bortkomst er firmaet kun ansvarlig for dette, hvis det kan henføres til fejl og forsømmelser, som skyldes firmaet og dets medarbejdere.

Firmaet har intet ansvar for tab, der måtte skyldes force majeure eller genstandes egen beskaffenhed, som fx at det ikke kunne tåle de påvirkninger, der almindeligvis kan forventes i udførelsen af en opgave.

Firmaet er ikke ansvarlig for skade eller bortkomst, der skyldes behandling, nedpakning, læsning, stuvning, aflæsning og udpakning - foretaget af kunden eller personer, der måtte handle på dennes vegne.

Firmaets erstatningspligt begrænser sig udelukkende til genanskaffelsespriser, umiddelbart inden skaden indtrådte. Affektionsværdi og anden særlig værdi, fx grundet genstandens karakter som samlerobjekt etc., erstattes ikke.

I tilfælde af at firmaet påtager sig et udvidet erstatningsansvar eller stiller krav om en udvidet eller ekstra forsikringsdækning, har det ret til at opkræve yderligere betaling for det

I forhold til erstatning kan denne ikke overstige det tab, som kunden dokumenterer. Herudover kan det maksimalt udgøre 50.000 kr. for et enkelt kolli eller indholdet af en flyttekasse og højst 2 mio. kr. pr. flytteopgave, hvis ikke firmaet har indgået en aftale om at påtage sig et udvidet erstatningsansvar.

I tilfælde af at flere kolli omfatter effekter, der samlet kan betragtes som én enkelt enhed, er firmaet kun ansvarlig for et kolli. Skulle enkelte dele af en sådan enhed blive beskadiget eller eventuelt bortkomme, er firmaet ikke ansvarlig for en eventuel værdiforringelse af enheden, medmindre det har påtaget sig et udvidet erstatningsansvar.

Ejendomsretten til gods/genstande overgår helt og fuldt ud til firmaet, når det har udbetalt kunden den fulde erstatningssum for de pågældende genstande.

I stedet for udbetaling af en kontant erstatning kan firmaet og kunden aftale, at firmaet står for tilvejebringelse og levering af nye effekter, der er identiske med de beskadigede eller bortkomne eller iværksætter en håndværksmæssig korrekt reparation af eventuelle beskadigelser. I begge tilfælde bliver det på firmaets regning og uden omkostninger for kunden.

Internationale flytteopgaver

Nedenstående vilkår gælder yderligere, når der er tale om flytteopgaver, hvor transporten foregår over en eller flere landegrænser:

- Ved sin underskrift på en aftale om et tilbud på en flytteopgave, erklærer kunden, at der ikke befinder sig toldpligtigt eller ulovligt gods i det, der ønskes transporteret – herunder - men ikke begrænset til – spiritus, tobak, narkotika, pornografi og våben.
- Ønsker kunden transport af en eller flere af ovennævnte typer løsøre, skal det meddeles firmaet. Det er så helt og aldeles op til firmaet at afgøre, om det accepterer forespørgslen og eventuelt til hvilken merpris.
- Betaling for denne type flytteopgave er forfalden til betaling og skal være firmaet i hænde senest inden pålæsningen påbegyndes, hvis ikke andet er aftalt særskilt.

Opbevaring/Særlige bestemmelser

Besigtigelse

Kunden er berettiget til at besigtige magasinet. Har denne indvendinger mod den måde, som godset bliver opbevaret på eller mod valg af placering i magasinet, skal dette gøres straks.

Besigtigelse af det opbevarede gods, ompakning, udtagning af enkelte dele etc. kan kun ske, hvis der forudgående er truffet aftale med firmaet. Den tid og det arbejde, der er forbundet med dette, beregnes og afregnes i forhold til tariffen.

Rengøring og vedligeholdelse

Firmaet har ikke pligt til at sørge for rengøring eller vedligeholdelse af det opbevarede gods. Skulle kunden ønske dette, udføres det kun på baggrund af en skriftlig aftale og mod betaling.

Opsigelse

Såvel kunden som firmaet kan til enhver tid opsig aftalen med 30 dages varsel.

Firmaet har til enhver tid ret til at opsig den indgåede opbevaringskontrakt med øjeblikkeligt varsel, hvis værdien af det opbevarede gods ikke dækker firmaets allerede forfaldne tilgodehavende hos kunden.

Transport og udlevering

Transport i forbindelse med opbevaringen sker i henhold til firmaets almindelige betingelser for flytteopgaver, når firmaet står for transporten.

Firmaet er ikke ansvarligt for eventuelle mangler eller skader, der måtte opstå under transport, som varetages af kunden selv eller på dennes foranledning og af andre end firmaet.

Udlevering af det opbevarede forudsætter, at alle forfaldne beløb til firmaet er betalt.

Legitimation

Ved modtagelse af gods til opbevaring udsteder firmaet et opbevaringsbevis i kundens navn. Dette må ikke transporteres til tredjemand, hverken til eje eller til sikkerhed, medmindre firmaet har givet det påtegning herom.

Delvis udlevering kan ikke finde sted, medmindre der sker en påtegning herom på opbevaringsbeviset.

Udlevering til tredjemand kan udelukkende ske, hvis der foreligger en fuldmagt fra kunden. Personen, der afhenter godset er forpligtet til at legitimere sig, som enten dén der har indleveret godset, eller som dén, der besidder en gyldig fuldmagt til dette.

Kundens adresse

Al henvendelse fra firmaet til kunden sker med frigørende virkning til den af kunden sidst opgivne e-mailadresse eller ved brev til kundens bopæl.

Det er alene kundens ansvar at oplyse firmaet om en til enhver tid gyldig e-mailadresse samt at holde sig opdateret i forhold til de e-mails, som firmaet fremsender. Sker dette ikke, er kunden ansvarlig for alle de følger som dette måtte have, jævnfør blandt andet nedenstående punkt om tvangssalg og bortskaffelse, og

for enhver deraf følgende ulempe og udgift, som dette måtte have for firmaet i forbindelse med efterlysning af kunden.

Ejendomsret og panterettigheder

Ved indlevering af gods har kunden pligt til at oplyse om eventuel hæftelse på godset, pant, ejendomsforhold etc.

Tvangssalg og bortskaffelse

Udebliver forfalden opbevaringsbetaling ud over den aftalte tid, og svarer kunden ikke inden for rimelig tid, eller har firmaet forsøgt at lokalisere vedkommende gennem længere tid, efter at have fået fremsendt skriftligt påkrav, har firmaet ret til at bortsælge eller -bortskaffe det opbevarede. Bortsalg sker ved offentlig vurdering eller auktion. Firmaet har herudover ret til at beholde en sum, der svarer til det/de forfaldne beløb samt rimelige omkostninger til de foranstaltninger, der har været i forbindelse med et salg. Eventuel overskydende salgssum udbetales til kunden.

Kan et salg ikke finde sted, eller er det åbenbart, at de med et salg forbundne omkostninger ikke ville kunne dækkes af salgssummen, har firmaet ret til at bortskaffe genstandene.

Skadedyr

Firmaet er ikke ansvarligt for angreb af skadedyr, som ikke kan tilregnes forhold, som det er ansvarlig for.

Værneting og lovvalg

Uoverensstemmelser og konflikter i forbindelse med opgaven/opgaverne, eller som måtte udspringe heraf, kan indbringes for Forbrugerklagenævnet eller for en dansk domstol.

Klageadgang

Vil du klage over dit køb, skal du henvende dig til firmaet. Lykkes det ikke at finde frem til en løsning, kan du indgive en klage til relevante nævn på området, hvis betingelserne herfor er opfyldt.